

Manual plataforma UCM

Editar su perfil o cambiar contraseña

Instructivos Plataforma Moodle UCM



Universidad[®]
Católica
de Manizales

VIGILADA MINEDUCACIÓN

Vicerrectoría Académica

**Unidad Institucional de
educación a distancia**



Realice los siguientes pasos para editar su perfil o cambiar contraseña

1. Ingrese a su perfil por medio de la barra superior izquierda dando clic a su nombre. Luego haga clic en **Ver perfil**, **Editar perfil**, o por el menú principal dando clic en **Perfil**; con ambas opciones se puede editar el perfil.



- Dar clic en **Perfil**. En **Cuenta de usuario** seleccionar **Editar el perfil** o **Cambiar contraseña**.





Preferencias

Cuenta de usuario

- Editar perfil
- Cambiar contraseña
 - Idioma preferido
 - Configuración del foro
 - Configuración del editor
 - Preferencias del curso
 - Preferencias de calendario
 - Preferencias de mensajes
 - Preferencias de notificación

Editar perfil: puede cambiar el nombre, apellido, dirección del correo (se recomienda que la cuenta sea institucional). Además, puede cambiar su foto de perfil donde dice **Imagen de usuario**, institucionalmente esta imagen debe ser: sin gafas, no se aceptan paisajes, caricaturas o en compañía de alguien más.





Universidad[®]
Católica
de Manizales

VIGILADA MINEDUCACIÓN

Unidad Institucional de
Educación a distancia

Prueba Virtual

General

Nombre *

Apellido(s) *

Dirección de correo *


Mostrar correo

Ciudad

Seleccione su país

Zona horaria


Imagen del usuario

Imagen actual 

Borrar

Imagen nueva ? Tamaño máximo para nuevos archivos: 50MB, número máximo de archivos adjuntos: 1

Archivos

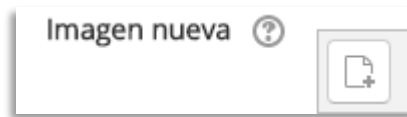


Puede arrastrar y soltar archivos aquí para añadirlos

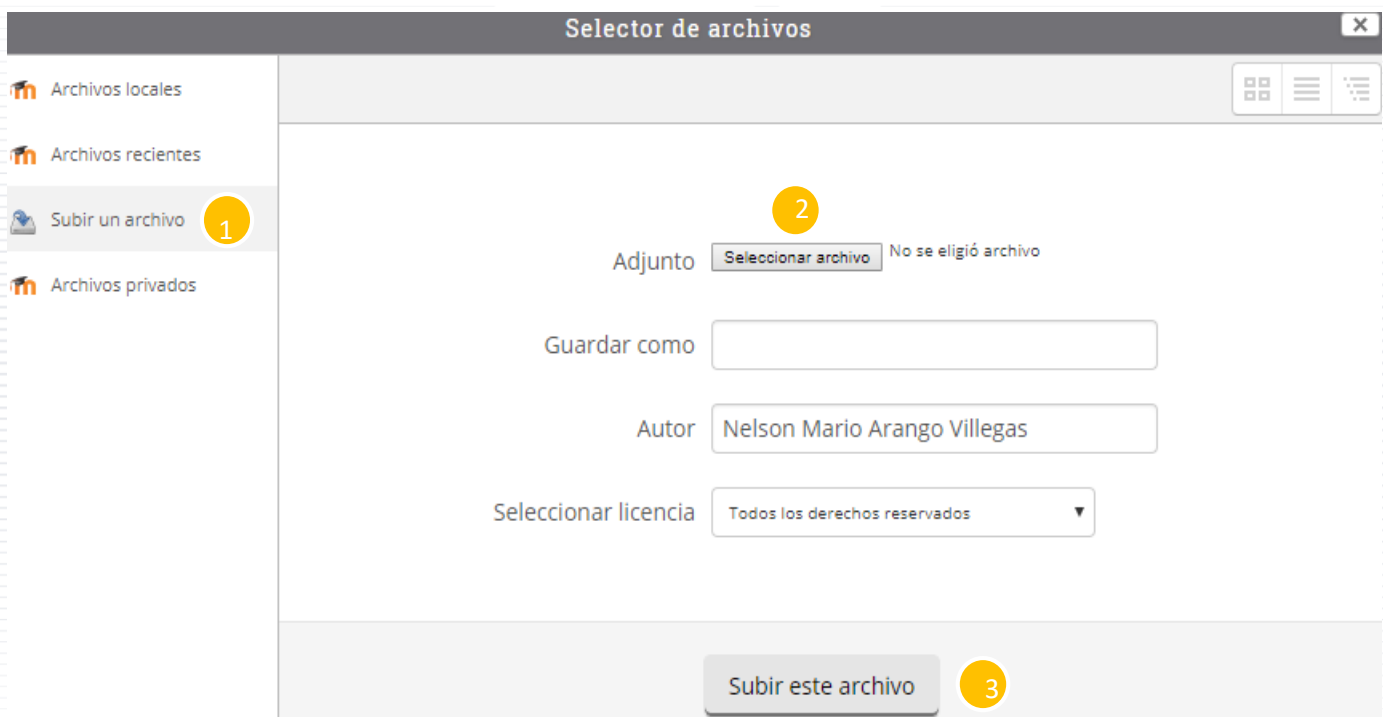
Descripción de la imagen

- Para cambiar la fotografía dar clic en **Agregar**.





- Hacer clic en **Subir un archivo**; luego, hacer clic en **Seleccionar archivo** y buscar el mismo en el equipo tecnológico que se está usando. Al finalizar, dar clic en **Subir este archivo**.



- Una vez cargado el archivo, dar clic en el botón **Actualizar información personal**.



Actualizar información personal

- **Cambiar contraseña:** en **Cuenta de usuario** dar clic para cambiar contraseña.

Cuenta de usuario

- Editar perfil
- Cambiar contraseña
- Idioma preferido
- Configuración del foro
- Configuración del editor
- Preferencias del curso
- Preferencias de calendario
- Preferencias de mensajes
- Preferencias de notificación

- Se debe colocar la contraseña que maneja actualmente, y a continuación ingresar la contraseña nueva en dos oportunidades. Por último, dar clic en el botón **Guardar cambios**.





Universidad[®]
Católica
de Manizales

VIGILADA MINEDUCACIÓN

Unidad Institucional de
Educación a distancia

Cambiar contraseña

Nombre de usuario prueba La contraseña debe tener al menos 7 caracteres

Contraseña actual *

Nueva contraseña *

Nueva contraseña (de nuevo) *



Guardar cambios

Cancelar

- Si el proceso se hizo correctamente saldrá un aviso notificando que la contraseña fue cambiada con éxito.

